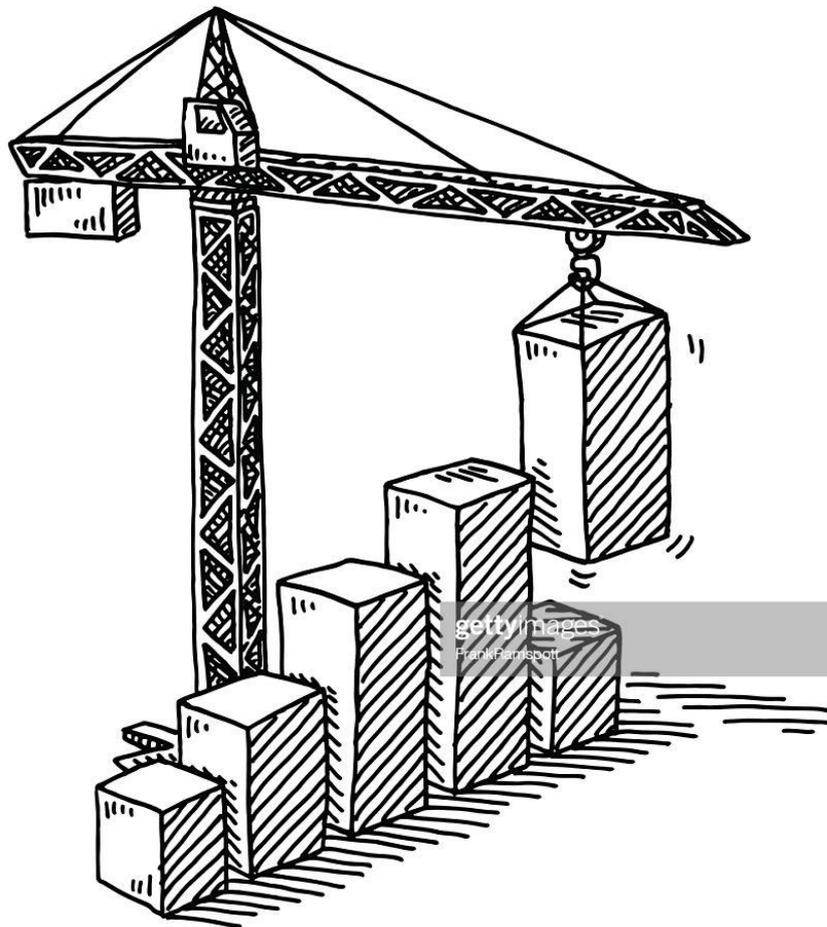


# Rapport d'activités Chargé de projets

2021



517995446

LA LOUVIÈRE  
vous êtes au centre de tout

Avec le soutien de la



Wallonie



Peiremans Axel  
Chargé de projets

## Table des matières

1. Les missions du chargé de projets2
  - 1.1 Contextualisation2
  - 1.2 Rappel des objectifs fixés à l'agent pour l'année 20214
    - 1.2.1. Participation à des colloques et conférences4
    - 1.2.2. Formation et articulations avec la pratique4
    - 1.2.3. En matière d'animations avec le réseau4
    - 1.2.4 Au niveau des plans saisonniers5
    - 1.2.5 En ce qui concerne le rôle de l'observatoire de la précarité5
    - 1.2.6 En matière de recherche sur les jeunes en errance5
    - 1.2.7. En ce qui concerne la Coordination du projet Younited Belgium (Ex Belgium Homeless-Cup)6
    - 1.2.8 Pour ce qui touche à la communication6
2. Réalisations au cours de l'année 20217
  - 2.1 Travail de concertation7
  - 2.2 Préparation d'un rapport public annuel simplifié12
  - 2.3 Mise à jour majeure du site web du RSULL12
  - 2.4 Younited Belgium14
  - 2.5 Divers15
3. Conclusion16
4. Commentaires du coordinateur17

# 1. Les missions du chargé de projets

## 1.1 Contextualisation

En septembre 2014, la fonction de « chargé de projets » a été mise en place au sein de la Coordination générale, réorientant celle « d'agent d'implémentation » plus afférente aux actions mises en place suite à l'étude sur les freins à l'accès à l'hébergement et à l'accueil d'urgence des grands précarisés.

**Les tâches ont été définies selon le niveau de travail au sein du réseau :**

- Avec les professionnels des services partenaires ;
- Avec les usagers.

<b>Missions avec les professionnels du réseau</b>	
<b>Tenue du rôle d'observatoire de la précarité sociale</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Via utilisation d'un logiciel, récolte des statistiques d'utilisation des services et de profil des usagers auprès des partenaires du réseau</li> <li>- Traitement de ces données selon les normes de l'IWEPS ;</li> <li>- Etablissement de graphiques, fixation des tendances sur base des comparatifs annuels ;</li> <li>- Rédaction de rapports d'analyse ;</li> <li>- Présentation au sein des différentes instances du Relais Social.</li> </ul>
<b>Poursuivre l'étude consacrée aux jeunes en errance</b>	En collaboration avec les autres Relais Sociaux Urbains Wallons ainsi qu'au niveau local. Analyser les trajectoires des <b>jeunes sans-abri</b> au sein des différents dispositifs du Relais Social, Définir leur profil, récolter des informations sur leur vécu, sur le sens de leur errance, voir ce qu'ils activent comme services et ceux qu'ils fuient, en définir les raisons et amener une concertation au sein du réseau en vue de réfléchir à des pistes concrètes d'actions. Réfléchir à des actions concrètes et proposer des stratégies opérationnelles permettant de dépasser les problèmes ciblés ;
<b>Gestion du projet socio-sportif « Younited Belgium »</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Veiller à l'encadrement de l'équipe locale de football des sans-abri ;</li> <li>- Organiser avec les opérateurs du réseau, les entraînements et participations aux tournois. Coordonner la logistique du matériel ;</li> <li>- Le cas échéant, recherche de moyens.</li> </ul>
<b>Travail de concertation transversale</b>	D'assurer et soutenir un <b>travail de concertation transversale</b> en lien avec des problématiques sociales soulevées par les professionnels du réseau. En collaboration avec le Coordinateur général, mise en place de concertations en lien avec des problématiques soulevées sur le terrain et rapportées au Relais Social – Détermination de stratégies spécifiques, d'actions ou rôle de relais au niveau politique ;
<b>Travail de communication</b>	<p><u>Assurer un <b>travail de communication</b> sur les différentes activités :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Assurer le <b>soutien des plans saisonniers (Plan Grand Froid, Plan Canicule)</b> : Mise à jour des outils de communication, cartographies et soutien à la réflexion sur les procédures, ... ;</li> <li>- <b>Alimenter et réactualiser les outils informatiques</b></li> <li>- Assurer la diffusion des informations utiles via le site internet du Relais Social et sa page Facebook.</li> </ul>

<b>Travail d'animation avec le réseau</b>	Créer, organiser des visites institutionnelles, inviter des représentants de structures – Aller vers les expériences novatrices ;
<b>Missions avec les usagers du réseau</b>	
<b>Espace d'expression collective</b>	<p>Dans le cadre de la création d'un espace d'expression collective pour les bénéficiaires/usagers afin de leur permettre de participer au processus d'évaluation</p> <p>En étroite collaboration avec les travailleurs sociaux de la Maison d'accueil « L'Abri », poursuivre l'animation des groupes de parole des hébergés sur base de leurs attentes spécifiques en évoluant vers des actions concrètes ;</p> <p>- Réfléchir à une méthode spécifique permettant d'aller à la rencontre des sans-abri et d'évaluer leur ressenti par rapport à ce qui existe sur La Louvière en ce qui concerne l'offre des services – recueillir les témoignages et attentes, le cas échéant.</p>

Ces 7 missions s'inscrivent dans une dynamique de soutien au travail déjà mis en place.

En outre, sur base de mon profil de master en ingénierie et action sociales, ainsi que fort de plusieurs années en informatique de gestion et d'infographie, d'autres missions m'ont été attribuées en vue d'aider les professionnels du réseau.

Au début de ma mission, l'accent allait être mis sur :

- *La mise à jour régulière du site web ;*
- *La création et la diffusion d'outils de communication à destination du réseau, des professionnels, des usagers et des citoyens. Cela s'est notamment matérialisé dans le cadre des appels aux dons et plans saisonniers.*

## 1.2 Rappel des objectifs fixés à l'agent pour l'année 2021

### 1.2.1. Participation à des colloques et conférences

Nous avons eu l'occasion de participer à plusieurs colloques/conférences durant l'année 2021 et ce grâce à la levée de certaines restrictions liées à la lutte contre la COVID.

En effet, nous avons pu participer à :

- **Mai** : un Webinaire dispensé par l'AMA : « Et si l'aide aux sans-abris n'existait pas ? » ;
- **Septembre** : nous avons pu participer aux coachs days. Cette dernière est une journée d'information/formation autour du projet socio sportif Younited à Tubize ;
- **Octobre et décembre** : la participation au Chantier 21-22 réseau égalité des chances ;

### 1.2.2. Formation et articulations avec la pratique

Tout comme le point précédent, nous avons eu l'occasion de participer à diverses formations.

A savoir :

- **Septembre** : nous avons pu participer aux coachs days. Cette dernière est une journée d'information/formation autour du projet socio sportif Younited à Tubize ;
- **Octobre** : Une formation portant sur la construction méthodologique d'un projet (processus, méthodes, analyses, etc.) dispensée par le STICS ;
- **Septembre-Octobre-Novembre-Décembre** : La mise en place de « Work Café ». L'objectif étant de resserrer les liens de l'ensemble des professionnels du réseau au travers de petits ateliers.

### 1.2.3. En matière d'animations avec le réseau

La principale perspective qui était inscrite au cahier des objectifs 2021 visait à poursuivre le travail de sensibilisation à la culture pour les hébergés de la maison d'accueil "L'Abri".

Ici aussi, le contexte de crise pandémique a impliqué la suspension de toute activité de ce type, conformément aux recommandations sociosanitaires.

Nous avons pour objectif de proposer des activités qui répondront aux besoins des professionnels épuisés par le surinvestissement lié à la continuité de leurs missions en contexte fortement hostile.

Il nous apparaît comme étant essentiel de soutenir les professionnels du réseau en vue de leur redonner de l'énergie et de prendre soin de ces acteurs incontournables.

### 1.2.4 Au niveau des plans saisonniers

Les objectifs fixés pour l'année 2021 étaient :

- *Poursuivre la mise à jour des informations des différents outils disponibles ;*
- *Créer de nouveaux outils/les actualiser ; (Voir annexe 2 – outils PGF)*
- *Poursuivre la récolte des données hivernales permettant la constitution d'une évaluation mensuelle durant le PGF ;*
- *Apporter des ajustements au logiciel si nécessaire et tester son efficacité.*

Nous développons le travail réalisé dans cet axe dans la seconde partie, dédiée aux réalisations. (2.1.1)

### 1.2.5 En ce qui concerne le rôle de l'observatoire de la précarité

Concernant cet objectif, il consiste en :

- *Poursuivre l'aide à la tenue du rôle d'observatoire de la précarité sociale (tenue des statistiques d'utilisation et de profil) ;*
- *Traiter les données et fixer les tendances ;*
- *Analyser les données récoltées ;*
- *Identifier de possibles ajustements techniques du logiciel.*

Nous développons le travail réalisé dans cet axe dans la seconde partie, dédiée aux réalisations. (Voir 2.1.2)

### 1.2.6 En matière de recherche sur les jeunes en errance

Le constat est ici le même que l'année précédente.

La longue absence de l'agent titulaire a eu un sérieux impact sur cet aspect car il était impossible au Coordinateur général de tout reprendre en plus des urgences gérées dans les moments de crise.

Cet axe de travail est effectué à deux niveaux :

- *Au niveau local ;*
- *Au niveau régional.*

Nous développons le travail réalisé dans cet axe dans la seconde partie, dédiée aux réalisations. (Voir 2.1.3)

### 1.2.7. En ce qui concerne la Coordination du projet Younited Belgium (Ex Belgium Homeless-Cup)

La crise Covid a impliqué une suspension des entraînements durant une longue période. Dès lors, les professionnels de l'équipe d'encadrement ont maintenu des contacts avec les joueurs via la page Facebook.

Nous souhaitons avant tout veiller à la protection des professionnels mais aussi à celle des usagers.

Toutefois, nous avons pu reprendre le projet à partir de septembre et dispensons un entraînement semaine sur le terrain synthétique du RFC Houdinois.

Le taux de participation est variable (entre 3 et 10 participants par session) mais le projet reste un atout majeur pour le réseau et les usagers.

Par ailleurs, nous avons pu participer à un tournoi régional réalisé à Mons en date du 22 octobre.

### 1.2.8 Pour ce qui touche à la communication

Par communication nous entendons :

- *D'une part en mettant à jour dès que nécessaire le site ;*
  - *Lien : <https://rsull.be>*
- *La création des visuels marquant pour toucher la population (Voir Annexe 1, 2 et 3) ;*
- *La bonne tenue de la page Facebook :*
  - *Répondre aux messages des citoyens/usagers ;*
  - *Communiquer régulièrement ;*
  - *Diffuser les informations publiques liées aux plans saisonniers, aux partenaires, etc.*

Nous développons le travail réalisé dans cet axe dans la seconde partie, dédiée aux réalisations.

## 2. Réalisations au cours de l'année 2021

### 2.1 Travail de concertation

#### 2.1.1 Plans saisonniers

Il s'agit ici de soutenir le bon déroulement des plans saisonniers en :

- *Participant aux réunions ;*
- *Apportant des réflexions et analyses sur les tendances communes rapportées ;*
- *Procédant à la mise à jour des outils et cartographies ;*
- *Créant de nouveaux outils à destination des usagers et des professionnels ;*
- *Réalisant des réflexions sur les procédures, l'évolution et la dynamique du réseau ;*
- *Procédant à la récolte des données statistiques hivernales, en nourrissant les évaluations et en mettant en exergue des tendances.*

Le 21 octobre 2021, j'ai participé à une réunion préparatoire au PGF 2021-2022. Cette réunion ayant pour objectif de préparer ou adapter le Plan Grand Froid via la rédaction commune du cahier des charges.

Dans un second ordre, elle avait pour but :

- D'entendre les adaptations proposées par les professionnels ;
- De présenter les outils de communication déjà réalisés ;
- De définir les procédures de dons, notamment en respect des normes COVID ;
- Etc.

**Durant le Plan Grand Froid et le Plan Canicule, nous avons pu :**

#### **A. Faire des mises à jour des informations des différents outils**

J'ai pu remettre en application mes différents atouts afin de préparer de nouveaux outils ou d'actualiser l'existant. (Voir Annexe 2 – Outils PGF, Annexe 3 – Outils Plan Canicule)

Nous y retrouvons :

- *Des cartographies ;*
- *Des flyers ;*
- *Des outils de communication à destination des réseaux sociaux ;*
- *Un « relifiting » des outils existants (design, pictogrammes, etc.) afin d'en améliorer la lisibilité et de garder un aspect actuel aux outils PGF.*

J'ai également pris le temps de contacter l'ensemble des partenaires afin de m'assurer que les informations reprises dans nos documents sont encore d'actualité.

Dès lors, il était essentiel que le fond et la forme soient tout aussi réussis pour que les outils soient efficaces.

## **B. De préparer une communication à destination du public Louviérois**

Nous avons décidé d'amener une communication plus poussée auprès de la population Louviéroise. Cela s'est notamment manifesté au travers de données clés de quelques services que nous diffusons mensuellement sur notre page Facebook (Voir annexe 1 – communication)

A cela s'ajoute des outils adaptés (bonne visibilité sur smartphone et pc), présentant l'ensemble des aides existantes sur le territoire Louviérois et comment les contacter. (Voir annexe 2 et 3)

Cette actualisation des outils et cette modernisation de ceux-ci avaient pour objectif de toucher plus de personnes. Être dans l'ère du temps en termes de design permet également de rendre une lecture plus aisée et dynamique des aides existantes.

Mais également de conscientiser la population a une problématique grandissante et à l'ère des réseaux sociaux, il est essentiel de mettre en place une communication forte et adaptée.

Nous avons pu constater une retombée plus importante quant à la reconnaissance de la page Facebook pour les citoyens Louviérois. En effet, nous avons pu toucher 52 000 utilisateurs et générer 2 256 interactions à nos publications (les interactions sur les partages sont comptabilisées).

## **C. De gérer la communication interne et externe**

Cela se manifeste à travers la :

- *Diffusion chaque semaine du bulletin météo prévisionnel afin d'informer au mieux nos services de 1<sup>ère</sup> ligne ;*
- *Diffusion des infos utiles liées au Plan Grand Froid via nos canaux de communication (page Facebook, site Internet, mails, ...).*

## **D. De récolter des données hivernales et constitution d'un rapport mensuel**

Chaque début de mois, il était indispensable de récolter les données quantitatives et qualitatives des différents projets afin d'en constituer un rapport d'évaluation.

Depuis le 1<sup>er</sup> janvier 2017, le RSULL utilise son propre logiciel informatique. Néanmoins, ce dernier montre quelques limites et dès lors, par mesure de sécurité, j'ai créé différents tableaux analytiques pour pérenniser cette récolte d'informations. Ces derniers sont toujours employés et continuellement revu afin de mieux répondre aux prérequis de l'IWEPS et de la Région Wallonne.

**A ces missions s'ajoutent :**

- *La participation à toute réunion liée à la bonne gestion du Plan Grand Froid (réunions de crise, évaluation intermédiaire et évaluation finale) ;*
- *La mise en exergue des tendances (réalisation des graphiques, tendances, tableaux, comparatifs sur plusieurs années, ...);*
- *Réflexions sur les procédures ;*

*En outre, il convient de préciser que suite à une action de soutien de la Ministre Wallonne de l'Action Sociale dans le cadre de la lutte contre la COVID, nous reçûmes un stock de matériel de protection sociosanitaire en 2020 pour permettre aux professionnels de 1ère ligne de se protéger dans leur travail quotidien.*

*Depuis lors, nous distribuons le matériel en fonction des besoins des services.*

### **Perspectives 2022 :**

- *Poursuivre la mise à jour des informations des différents outils disponibles ;*
- *Créer de nouveaux outils en fonction des besoins des professionnels et d'une professionnalisation de la communication du RSULL ;*
- *Poursuivre la récolte des données hivernales permettant la constitution d'une évaluation mensuelle durant le PGF ;*
- *Assister aux réunions des plans grands saisonniers (préparatoire, intermédiaire et finale) ;*
- *Veiller au dispatching progressif du matériel de protection sociosanitaire à l'attention des services première ligne du réseau.*

## **2.1.2 Rôle d'observatoire de la précarité**

### **2.1.2.1 Outils liés à la récolte de données IWEPS**

Le 20 octobre 2020, j'ai eu l'occasion d'encadrer une formation dispensée par CovServices, concernant l'utilisation du logiciel à l'attention des professionnels du réseau, chargés de l'encodage. Cet événement a permis aux professionnels de poser des questions pratiques et techniques.

Cela m'a permis d'entamer une réflexion sur le logiciel et ses limites.

*Exemple : l'absence d'interconnexions pointues entre les modules d'analyse de profil et ceux relatifs aux données d'utilisation. Ces derniers étant complètement distincts et non imbriqués, cela génère des erreurs.*

Dès lors, une première analyse réflexive fut mise en place en 2020 au travers d'une cartographie mentale.

Depuis lors, nous travaillons à l'amélioration continue de cette dernière, notamment au travers de rencontre avec CovServices ou d'échanges mails.

Parallèlement à cette réflexion et en prévision des statistiques à fournir à l'IWEPS pour l'année 2021, un travail de récolte de données a été entamé.

Cela se matérialise au travers de contacts mails et de rencontres avec les professionnels du réseau afin de s'assurer de la bonne réception des données chaque mois.

### Perspectives 2022 :

- Poursuivre l'aide à la tenue du rôle d'observatoire de la précarité sociale (tenue des statistiques d'utilisation et de profil) ;
- Traiter des données et fixer des tendances ;
- Analyser des données ;
- *Poursuivre la mise en place de la cartographie mentale ;*
- *Confronter les hypothèses de travail avec la réalité et les besoins des services ;*
- *Faciliter la gestion du logiciel par les équipes ; (Auto génération des RASH, création de graphiques automatiser, etc.)*
- *Créer un questionnaire à destination des professionnels du réseau pour connaître leurs besoins face au logiciel ;*
- *Prendre contact avec la société en charge du projet pour l'élaboration d'une mise à jour majeure du programme.*

#### *2.1.2.2 Gestion des nouveaux projets*

En 2020, avec la collaboration avec le Coordinateur général, j'ai pu travailler à deux niveaux :

- La création d'un outil de récolte de données de profil et d'utilisation pour le poste de **case manager d'accompagnement des primos arrivants** ;
- La création d'un outil de récolte de données de profil et d'utilisation pour :
  - Deux microprojets :
    1. **ASBL le Bosquet**, dans le cadre de son projet de complément d'offre de soins en alcoologie aux personnes en précarité sociale via son service « Trait d'Union » ;
    2. **L'ASBL Utopie**, dans le cadre de sa professionnalisation de l'accueil au sein de ses services.
  - Le projet de **bar à soupe** dans le cadre du Plan Grand Froid et de la lutte contre la COVID ;
    1. Il s'agissait pour moi de créer un outil pratique pour les équipes d'encadrement du dispositif porté par la **Maison Croix-Rouge La Louvière-Le Roeulx**.

Cela s'est accompagné pour l'année 2021 de la récolte continue des données et la création d'un outil d'encodage spécifique pour le bar à soupe afin de faciliter la récolte des données.

En effet, la création d'un Excel constitué d'une macro et de code afin de créer un véritable outil d'encodage des données dédié au bar à soupe fut une véritable plus-value pour la Maison Croix-Rouge La Louvière-Le Roeulx.

### 2.1.3 YOUNITED Belgium

En raison de la crise sociosanitaire que nous traversons actuellement, il ne fut pas possible de maintenir les activités sportives avant septembre 2021.



Nous avons pu, quelques semaines auparavant, faire le point avec un des responsables du RFC Houdinois. Cela a permis de recréer un pont entre nos instances et ce au bénéfice des joueurs.

Nous avons également obtenu un prêt de ballons et de matériel d'entraînement (cônes, goals de futsal, etc.)

Toutefois, à la suite d'une rénovation du local sportif situé à Houdeng-Aimeries, nous ne disposons plus d'un accès à cette dernière. Celle-ci s'est réorientée vers d'autres sports (Volley, escalade, etc.)

Dès lors, les joueurs s'entraînent sur le terrain synthétique du RFC Houdinois.

A cela s'ajoute qu'une vérification complète du matériel a été effectuée et que des achats réguliers sont effectués en fonction des besoins de l'équipe.

Une campagne de communication au sein du réseau a également été effectuée (voir annexe 4 – YOUNITED) afin de recruter de nouveaux joueurs.

#### Perspectives 2022 :

- Participer aux entraînements ;
- Participer aux tournois régionaux ;
- Soutenir techniquement et humainement l'organisation d'un tournoi sur le territoire Louviérois afin de valoriser l'initiative ;
- Alimenter le groupe Facebook ;
- Participer activement au recrutement de joueurs auprès du public cible.

## 2.2 Préparation d'un rapport public annuel simplifié

Considérant que les RASH (Rapports annuels simplifiés harmonisés) actuels ne comprennent que des données générales, cela ne laisse pas toujours l'occasion de bien expliquer les différentes activités menées au quotidien. Le Relais Social a besoin de soigner son image et celle du réseau.

Dès lors dans l'esprit d'une communication plus impactante, j'ai reçu l'autorisation d'élaborer un rapport public annuel. (Voir maquette annexe 5 – rapport annuel)

Celui-ci aura pour objectif de donner les chiffres clés pour l'année 2021, ainsi que d'évoquer brièvement les différentes actions menées par l'ensemble du réseau Louviérois et ce, à destination du grand public.

In extenso, il nous tient à cœur de faire de l'éducation permanente auprès des personnes connaissant peu le secteur social et ses réalités, ainsi que l'univers du sans-abrisme.

### **Perspectives 2022 :**

- *Poursuivre la construction du rapport annuel 2021 ;*

## 2.3 Mise à jour majeure du site web du RSULL

Lors de mon entrée en fonction et sur base de mes compétences en informatique de gestion et en infographie, j'ai suggéré de moderniser le site web, chose qui m'a été accordée.

### *2.3.1 travail sur le site web du RSULL*

En effet, je me suis rendu compte que le site d'origine, créé en 2016, n'avait plus été mis à jour (dans la forme) depuis.

En 2020, j'ai déjà pu effectuer un travail de remise en forme et de référencement du site web.

J'ai poursuivi cette action en 2021 en alimentant le site, notamment au travers de la création d'une page dédiée à la Case Manager d'accompagnement des primos en rue depuis moins de 6 mois, ainsi que la création d'une cartographie des services sur le territoire Louviérois.

Lien du site web : <https://rsull.be>

Lien de la cartographie : <https://www.rsull.be/cartographie-des-services/>

### **Perspectives 2022 :**

- *Poursuivre la mise à jour du site web ;*
- *Améliorer les outils présents sur le site ;*
- *Création d'une liste des services d'aide présents sur le territoire adapté pour smartphone (les personnes précarisées n'ayant pas souvent accès à un ordinateur).*

### *2.3.3 Nouvelle mission prévue pour 2021 en lien avec le PST de la Ville/CPAS de La Louvière*

Le Relais Social en tant que service public est associé à la mise en place du Plan Stratégique Transversale de la Ville de La Louvière en synergie avec le CPAS.

Dans ce cadre, il nous a été demandé de rassembler, sur une page web inspirée de "survivingbrussels.be" toutes les informations utiles pour les personnes en situation de précarité disponibles en ligne ;

#### **Afin de mener cette action, nous avons déjà réalisés plusieurs étapes en 2020 :**

##### **1) Découvrir l'outil référé ;**

Cette étape a déjà été réalisée. Notons que l'outil Bruxellois ne fonctionne plus depuis plusieurs mois.

##### **2) Etablissement d'un modèle via une page cachée de notre site internet ;**

Sur base des besoins potentiels des sans-abri, une arborescence sera créée et il sera utile d'y placer tous les services pouvant apporter une aide concrète selon le type de besoin à couvrir.

#### **Exemples :**

- *Urgence ;*
- *Eviter de tomber à la rue ;*
- *Prendre une douche ;*
- *Prendre un repas ;*
- *Prendre soin de vous ;*
- *Vêtements ;*
- *Manger ;*
- *Se reposer ;*
- *Aide à l'accès à l'hébergement ;*
- *Aide à l'accès au logement.*

#### **Les points suivants ont été réalisés en 2021 :**

1. Encoder toutes les offres dans le respect de l'arborescence des besoins ;
2. Présenter la maquette au réseau pour vérifier les informations et, rectifier, le cas échéant.
3. Validation par les autorités du Relais Social ;
4. Création d'un nom de domaine ;
5. Publication et diffusion.

#### **Perspectives 2022 :**

- Maintenir le site lalouvieresolidaire.be à jour.

## 2.4 Younited Belgium

A partir du 7 octobre 2021, nous avons repris les entrainements du projet socio sportif Younited en collaboration avec le RFC Houdinois.

Toutefois, pour en arriver là, nous avons dû travailler dès l'été à la reprise du projet.

En effet, nous avons :

- Réalisé deux rencontres avec les coachs afin de définir les modalités de la reprise (effectifs, agenda des coachs, matériel, etc.) et ce le 19 aout et le 30 septembre ;
- Rencontré Madame Marine Polliart, responsable du projet Younited pour la Wallonie afin de baliser efficacement la reprise le 9 septembre ;
- Rencontré Monsieur Michel Fonck, secrétaire du RFC Houdinois, afin d'acter la reprise sur le terrain synthétique du club, le 13 septembre ;
- Participé aux coachs days le 24 septembre à Tubize afin de prendre contact avec les différents clubs, découvrir leur nouvelle campagne de communication et définition du type d'équipe.

Parallèlement à cela, le matériel a été inventoriés et l'équipement manquant a été acheté.

Une fois toutes ces démarches réalisées nous avons pu envisager une reprise sereine du projet en date du 7 octobre.

Depuis lors, tous les jeudis, nous nous réunissons sur le terrain du RFC Houdinois afin de dispenser un entrainement aux joueurs.

De plus, l'équipe a pu participer au tournoi régional organisé par Younited à Mons en date du 22 octobre.

### Perspectives 2022 :

- *Continuer à proposer l'activité sportive tous les jeudis ;*
- *Participer aux tournois régionaux ;*
- *Offrir tout l'équipement nécessaire pour la bonne pratique du sport ;*
- *Organiser des réunions avec les coachs ;*

## 2.5 Divers

Au cours de l'année 2021, j'ai également eu l'occasion de réaliser diverses actions :

- La réalisation de cartes de visite pour l'ensemble des agents (voir Annexe 6 – carte de visite) ;
- Participer à plusieurs plateformes « Louvsanté », concernant les actions dédiées à la santé sur le territoire louviérois ;
- Le maintien d'une campagne de vaccination à destination du public en grande précarité. Concrètement, cela se matérialise par des contacts réguliers avec l'ensemble des CPAS de la communauté urbaine du centre et des acteurs sur l'entité Louviéroise. Toutes les trois semaines, nous vaccinons le public en collaboration avec le centre de vaccination de la Louvexpo et nous sommes présents afin d'épauler ces derniers. Pour l'année 2021, j'ai pu réaliser 9 séances de vaccination et faire vacciner totalement 142 personnes ;
- La réalisation d'une étude dans le cadre du projet Housing First. En effet, une étude liée à la chronicisation des femmes sur le territoire Louviérois fut réalisée. Cette dernière avait pour démontrer que les femmes en grande précarité se chronicisent de plus en plus et ne quittent plus la rue ;
- Une enquête de soins de santé est actuellement en phase d'élaboration, mais n'est pas encore aboutie. En effet, cette dernière a pour objectif d'être une extension de celle réalisée par le Relais Social en 2008 et de vérifier quel sont les atouts, forces, faiblesses et opportunités que nous pourrions mettre en évidence au terme d'une telle enquête.

### Perspectives 2022 :

- *Réaliser au besoin des outils infographiques à destination des réseaux sociaux, des usagers ou des professionnels ;*
- *Poursuivre la campagne de vaccination tant que la nécessité liée à la crise COVID sera présente ;*
- *Poursuivre l'élaboration de l'enquête de soins de santé ;*
- *Diffuser l'enquête, récolter les données et les analyser.*

### 3. Conclusion

Après plus d'une année passée au sein du relais social urbain, j'ai pu prendre mes marques et ce de manière effective.

L'aspect « technique » du poste comme explicité l'année antérieure n'étant plus ma priorité « majeure », ma pratique s'est métamorphosée et devenue variée et multiple.

En effet, la reprise du projet Younited, la campagne de vaccination, l'élaboration des nombreux outils, la gestion des plans saisonniers, la tenue des statistiques (RW ou IWEPS) ne sont qu'une partie de mes nombreuses casquettes.

Malgré cette multiplicité de pratiques, l'ensemble des mes tâches sont remplies dans les temps impartis.

Cette année fut encore plus riche que l'année 2020, tant dans la découverte de mes collègues du réseau que dans mes tâches quotidiennes.

Une nouvelle impulsion s'est matérialisée au sein de mon poste et plus largement au sein du Relais Social Urbain de La Louvière.

**Axel PEIREMANS**

Chargé de projets au Relais Social Urbain de La Louvière

## 4. Commentaires du coordinateur

---

Pour l'année 2021, nous reçûmes une subvention facultative de 16 570,06 € via l'Action Sociale afin de supporter les coûts déduction faite des mesures A.P.E.

Sur le terrain, le chargé de projets a démontré amplement la qualité de son travail au vu de son adaptabilité au caractère multiforme de sa fonction spécifique.

La Coordination générale observe une réelle plus-value dans le travail de communication, de création d'outils et dans le solide investissement de l'agent dans les nombreuses tâches exigeantes et pointues afférentes à la fonction de rôle d'observatoire de la précarité.

Les compétences en informatique d'Axel amènent aussi de nombreux partenaires du réseau à le solliciter régulièrement lorsqu'ils ont des difficultés avec leur logiciel d'encodage.

Il a aussi créé des outils adaptés aux nouveaux projets afin de permettre la collecte de données de profils ainsi que des offres particulières des services porteurs.

L'année 2021 ayant aussi été difficile au vu du contexte sociosanitaire, la reprise du projet Younited a été plus difficile à mener et notre agent s'est parfois retrouvé seul à tout porter faute de disponibilité d'acteurs du réseau.

Très clairement, la présence de notre chargé de projets dépasse le simple cadre fonctionnel tant l'agent constitue un véritable soutien global à toute l'équipe.

C'est la raison pour laquelle une évaluation est programmée en 2022 afin d'envisager le passage de barème B1 à A1 au vu des titres de l'agent.

Maintenir la fonction sous barème de Baccalauréat, amène hélas une difficulté accrue pour les gestionnaires que nous sommes, à garder l'attractivité de ce poste.

Notre actuel agent est le 5ème à porter le travail.

C'est la raison pour laquelle nous avons introduit pour 2022, une demande de subvention portant sur un barème A1, en cas d'accord du C.A. de notre Relais Social et sous réserve du résultat de l'évaluation qui sera opérée en 2022.

# Annexes

Annexe 1 – Exemple d'outil de communication (réseaux sociaux)

## Appel aux dons – Couvertures

L'hiver approche, pour éviter la pénurie au sein de l'abri de nuit "Le Tremplin" - ASBL Picardie Laïque, ce dernier a besoin de couvertures (pas de plaids) pour leurs usagers.

**Où les déposer ?** A l'abri de nuit :

Av. de la Mutualité 41,  
7100 Haine-Saint-Paul.

064/54 84 45





Asbl Louvière de la Région Wallonne



LA LOUVIÈRE  
vous êtes au centre de tout

**DU 1ER  
NOVEMBRE  
AU 31 MARS**

# **PLAN GRAND FROID 2021-2022**

**BESOIN D'UN LIT POUR PASSER LA NUIT ?  
L'ABRI DE NUIT "LE TREMPLIN" - PICARDIE LAÏQUE**

**AVENUE DE LA MUTUALITÉ 41 -  
7100 HAINE-SAINT-PAUL**

**064/54 84 45**

**ACCUEIL EN SOIRÉE À 20H45 (PAS DE  
RÉSERVATION DE LIT POSSIBLE).**

**LE DISPOSITIF OUVRE SES PORTES 7 JOURS SUR 7  
DE 21H00 À 08H00.**



**EN PÉRIODE DE GRAND  
FROID, LA VIGILANCE  
C'EST L'AFFAIRE DE TOUS**

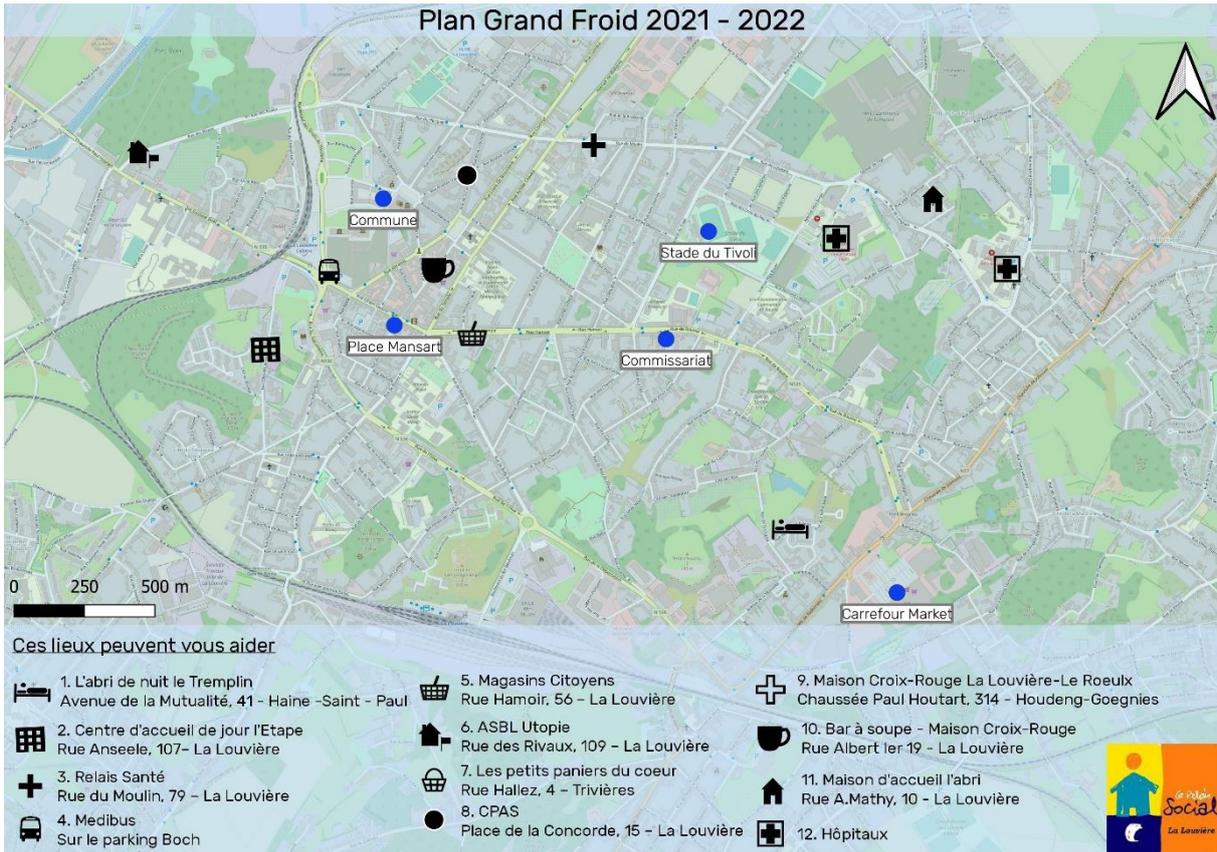


**LA LOUVIÈRE**  
vous êtes au centre de tout



**need  
HELP**

## Plan Grand Froid 2021 - 2022



### Ces lieux peuvent vous aider

- |   |   |   |
|---|---|---|
| <p>1. L'abri de nuit le Tremplin<br/>Avenue de la Mutualité, 41 - Haine - Saint - Paul</p> <p>2. Centre d'accueil de jour l'Etape<br/>Rue Anseele, 107 - La Louvière</p> <p>3. Relais Santé<br/>Rue du Moulin, 79 - La Louvière</p> <p>4. Medibus<br/>Sur le parking Boch</p> | <p>5. Magasins Citoyens<br/>Rue Hamoir, 56 - La Louvière</p> <p>6. ASBL Utopie<br/>Rue des Rivaux, 109 - La Louvière</p> <p>7. Les petits paniers du cœur<br/>Rue Hallez, 4 - Trivières</p> <p>8. CPAS<br/>Place de la Concorde, 15 - La Louvière</p> | <p>9. Maison Croix-Rouge La Louvière-Le Roeulx<br/>Chaussée Paul Houtart, 314 - Houdeng-Goegnies</p> <p>10. Bar à soupe - Maison Croix-Rouge<br/>Rue Albert 1er 19 - La Louvière</p> <p>11. Maison d'accueil l'abri<br/>Rue A.Mathy, 10 - La Louvière</p> <p>12. Hôpitaux</p> |
|---|---|---|

## VOUS SOUHAITEZ FAIRE UN DON MAIS VOUS NE SAVEZ PAS À QUI VOUS ADRESSER ?

### Pour les dons de vêtements

**Le Vesti bulle des Magasins Citoyens (C.P.A.S. de La Louvière)**  
Rue Hamoir, 56 à 7100 La Louvière 064/23.60.10

### Pour les dons alimentaires non périssables (pâtes, riz, sel, sucre, farine, boîtes de conserve, ...)

**La Maison Croix-Rouge de La Louvière-Le Roeulx**  
Chaussée Paul Houtart, 314 à 7110 Houdeng-Goegnies 064/21.66.81

**L'ASBL Utopie (Banque alimentaire)**  
Rue des Rivaux, 109 à 7100 La Louvière 064/22.46.48

**Les petits Paniers du Cœur**  
Rue Hallez, 7 à 7100 Trivières 064/54.09.07 - 0496/95 78 48

### Pour les dons de matériel d'hygiène

**Relais Santé**  
Rue du Moulin 79, 7100 La Louvière 064/88 52 87

**Coordination générale du Relais Social Urbain de La Louvière**  
Place de la Concorde, 15 à 7100 La Louvière 064/88.51.89

**Le Vestibule des Magasins Citoyens (C.P.A.S de La Louvière)**  
Rue Hamoir, 56 à 7100 La Louvière 064/23.60.10

La Crise Covid que nous traversons actuellement exige une réorganisation de la procédure d'acheminement des dons. L'objectif est de sécuriser tant le donateur que les professionnels et usagers.

### Pour les dons en espèce

**Soutenir l'abri de nuit et le centre de jour de Picardie Laïque A.S.B.L.**  
064/55.90.05  
BE90 0011 2125 5332

**Soutenir la Maison Croix-Rouge La Louvière-Le Roeulx - Bar à soupe et services d'aide aux démunis**  
0498/ 65 82 81  
BE06 2710 0088 1722

**Pour l'A.S.B.L. Utopie - vestiaire, Coup de pouce, etc...**  
064/22.46.48  
BE22 1420 5279 9347

### Pour les offres de volontariat

**Médecins du Monde (Médecin, infirmier(e), agents administratifs ou de profil paramédical)**  
02/225.43.17

**La Maison Croix-Rouge de La Louvière-Le Roeulx**  
Chaussée Paul Houtart, 314 à 7110 Houdeng-Goegnies 064/21.66.81

**L'ASBL Utopie**  
Rue des Rivaux, 109 à 7100 La Louvière 064/22.46.48

**Le Relais de Picardie Laïque**  
Rue de La Loi, 20 à 7100 La Louvière 064/55.90.05

**Pour plus d'informations, le Relais Social Urbain de La Louvière se fera un plaisir de vous répondre au 064/88.51.91 Ou via la Page Facebook du même nom. www.rsull.be**



**LA LOUVIÈRE**  
vous êtes au centre de tout



## BESOIN DE SOINS DE SANTÉ ?

### RELAIS SANTÉ

Accès du lundi au vendredi de 9h à 13h.  
Consultation médicale sur inscription tous les  
jeudis en collaboration avec Médecins du Monde.

Rue du Moulin 79 - 7100 La Louvière

064/54.0218

### MÉDIBUS

Chaque samedi de 15h à 18h.

Situé Parking Boch, proche de la Dalle du Refus  
de la misère et face à la Gare du Centre.

## BESOIN DE TROUVER UN HÉBERGEMENT COLLECTIF ?

### LA MAISON D'ACCUEIL « L'ABRI »

(Accueil sur rendez-vous)

Rue Mathy, 10 - 7100 La Louvière  
064/2158.72

## BESOIN DE VÊTEMENTS ADAPTÉS ?

### VESTIBOUTIQUE (ANTENNE LOCALE DE LA CROIX-ROUGE)

Lundi, mercredi et vendredi de 9h à 11h45.

Chaussée Houtart, 314 à 7110 Houdeng-Goegnies  
064/2166.81

### VESTIBULLE (MAGASINS CITOYENS)

Du lundi au samedi de 10h à 13h et de 13h30 à 18h.

Rue Hamoir, 56 à 7100 La Louvière  
064/23.60.10

### A.S.B.L. UTOPIE

Le mardi de 09h00 à 12h30.

Rue des Rivaux, 109 à 7100 La Louvière  
064/22.46.48

## BESOIN DE S'ABRITER LA NUIT ?

### L'ABRI DE NUIT « LE TREMPLIN »

Accueil en soirée à 20h45.

Avenue de la Mutualité 41 - 7100 Haine -Saint -  
Paul  
064/54.84.45

## BESOIN D'UNE ORIENTATION, D'UN ACCOMPAGNEMENT EN RUE ?

### EDUCMOBILES DU C.P.A.S. DE LA LOUVIÈRE

0476/94.34.60 - 0476/94.08.26 - 0471/49.99.95

Le Relais Santé organise également des  
maraudes en rue.

### SITUATION D'URGENCE SOCIALE ?

### DISPOSITIF D'URGENCE SOCIALE (D.U.S.) DU C.P.A.S.

De 8h30 à 16h30 :

064/88.52.55 - 064/88.52.14 - 064/27.38.44  
dus@lalouviere.be

Hors heures de bureau : 0800/120.14

## ACCOMPAGNEMENT PERSONNES PROSTITUÉES ET LEUR ENTOURAGE

### ENTRE2WALLONIE

Accompagnement psychosocial, médical et  
juridique aux personnes prostituées et à leur  
entourage.

0477/3153.41

Permanence le lundi au Relais Santé de 9h à 12h

## EN PÉRIODE DE GRAND FROID, LA VIGILANCE C'EST L'AFFAIRE DE TOUS !

## BESOIN DE SE PAUSER ?

### CENTRE D'ACCUEIL DE JOUR « L'ETAPE »

Ouverture du lundi au vendredi (excepté le jeudi)  
de 8h45 à 20h30.

1 week-end sur 2 : Samedi de 12h30 à 20h30 et  
Dimanche de 13h30 à 20h30

L'autre week-end : Samedi et dimanche de 10h00  
à 15h00

Rue Edouard Anseele, 107/1 à 7100 La Louvière  
064/22.62.07

### LE BAR À SOUPE DE LA MAISON CROIX-ROUGE LA LOUVIÈRE/ LE ROEULX

Ouverture du lundi au vendredi de 11h à 14h.

Rue Albert 1er, 19 à 7100 La Louvière

### LES PETITS PANIERS DU CŒUR ASBL

Le vendredi de 08h à 12h30.

Rue Hallez, 4 à 7100 Trivières  
064/54.09.07



## PLAN GRAND FROID 2021-2022

La Louvière et ses environs

Editeur responsable D. Debelle, coordinateur  
général du Relais Social Urbain de La Louvière.



## BESOIN D'UNE DOUCHE ?

### RELAIS SANTÉ

Accès du lundi au vendredi de 9h à 13h.  
Rue du Moulin, 79 à 7100 La Louvière  
064/54.02.18

### LES MAGASINS CITOYENS

Du lundi au vendredi de 9h à 18h.  
Rue Hamoir, 56 à 7100 La Louvière  
064/23.60.10

### L'ABRI DE NUIT « LE TREMPLIN »

Accueil en soirée à 20h45.  
Avenue de la Mutualité, 41 à 7100 Haine -Saint -  
Paul  
064/54.84.45

## BESOIN DE S'ALIMENTER ?

### ASBL UTOPIE

Rue des Rivaux 109 à 7100 La Louvière  
064/22.46.48  
Lundi et jeudi de 09h00 à 12h30

### LES PETITS PANIERS DU CŒUR, RESTO DU CŒUR DE LA LOUVIÈRE

Le bar à soupe est ouvert du lundi au vendredi de  
11h à 14h.

### L'ÉPICERIE SOCIALE "EPILOUVE" DU CPAS

Rue Hamoir 56 à 7100 La Louvière  
Du lundi au samedi de 10h à 13h et de 13h30 à 18h.

## Annexe 3 – Outils plan canicule



**PLAN  
CANICULE**

**BESOIN DE S'ABRITER LA NUIT ?**

**L'ABRI DE NUIT « LE TREMPLIN »**

Accueil en soirée à 20h45.

Avenue de la Mutualité 41 -  
7100 Haine -Saint -Paul

064/54.84.45



**BESOIN DE  
TROUVER UN  
HÉBERGEMENT  
COLLECTIF ?**

**LA MAISON D'ACCUEIL « L'ABRI »**

(Accueil sur rendez-vous)

Rue Mathy, 10 - 7100 La Louvière

064/21.58.72



Avec le soutien de la



**LA LOUVIÈRE** Wallonie  
vous êtes au centre de tout



**Le Relais  
Social**  
La Louvière

## BESOIN DE VÊTEMENTS ADAPTÉS ?

### Vestiboutique (Antenne locale de la Croix-Rouge)

Lundi, mercredi et vendredi de 9h à 11h45.

Chaussée Houtart, 314 à 7110 Houdeng-Goegnies  
064/21.66.81

### VestiBulle (Magasins Citoyens)

Du lundi au samedi de 10h à 13h et de 13h30 à 18h.

Rue Hamoir, 56 à 7100 La Louvière  
064/23.60.10

### A.S.B.L. Utopie

Le mardi de 09h00 à 12h30 et de 13h00 à 15h00.

Rue des Rivaux, 109 à 7100 La Louvière  
064/22.46.48

## BESOIN DE S'ABRITER LA NUIT ?

### L'Abri de nuit « Le Tremplin »

Accueil en soirée à 20h45.

Avenue de la Mutualité 41 - 7100 Haine -Saint -Paul  
064/54.84.45

## BESOIN DE TROUVER UN HÉBERGEMENT COLLECTIF ?

### La Maison d'accueil « L'Abri »

(Accueil sur rendez-vous)

Rue Mathy, 10 - 7100 La Louvière  
064/21.58.72

## BESOIN D'UNE DOUCHE ?

### Relais Santé

Accès du lundi au vendredi de 9h à 13h.

Rue du Moulin, 79 à 7100 La Louvière  
064/54.02.18

### Les Magasins Citoyens

Du lundi au vendredi de 9h à 18h et le samedi de 9h à 16h.

Rue Hamoir, 56 à 7100 La Louvière  
064/23.60.10

### L'Abri de nuit « Le Tremplin »

Accueil en soirée à 20h45.

Avenue de la Mutualité, 41 à 7100 Haine -Saint -Paul  
064/54.84.45

## BESOIN DE SE PAUSER ?

### Centre d'accueil de jour « L'Étape »

Ouverture du lundi au vendredi (excepté le jeudi) de 9h30 à 15h30. Le weekend de 10h à 15h.

Rue Edouard Anseels, 107/1 à 7100 La Louvière  
064/22.62.07

### Le Bar à soupe de la Maison Croix-Rouge La Louvière/ Le Roexul

Ouverture les mardis et jeudis de 11h à 14h.

Rue Albert 1er, 19 à 7100 La Louvière

### Les Petits Paniers du Cœur ASBL

Le vendredi de 07h à 12h30.

Rue Hallez, 4 à 7100 Trivières  
064/54.09.07

## BESOIN DE SOINS EN SANTÉ ?

### Relais Santé

Accès du lundi au vendredi de 9h à 13h.  
Consultation médicale sur inscription tous les jeudis en collaboration avec Médecins du Monde.

### Où ?

Au Préfabriqué installé derrière la maison de repos le Laetare à La Louvière (rue du moulin).  
064/54.02.18

### Médibus

Chaque samedi de 15h à 18h. (Excepté le 26 juin 2021)

Situé Parking Boch, proche de la Dalle du Refus de la misère et face à la Gare du Centre.

## BESOIN D'UNE ORIENTATION, D'UN ACCOMPAGNEMENT EN RUE ?

### Educmobiles du C.P.A.S. de La Louvière

0476/94.34.60 - 0476/94.08.26 - 0471/49.99.95

Le Relais Santé organise également des maraudes en rue.

## SITUATION D'URGENCE SOCIALE ?

### Dispositif d'Urgence Sociale (D.U.S.) du C.P.A.S.

De 8h30 à 16h30.

064/88.52.39 - 064/88.52.14 - 064/88.51.76

# EVITEZ LES RISQUES LIÉS AUX FORTES CHALEURS

Des services sont là pour vous

## LE RELAIS SOCIAL URBAIN DE LA LOUVIÈRE

Place de la Concorde 15  
7100 La Louvière

☒ 064/88 51 89  
☒ 064/ 88 51 98  
☒ secretariat@rsull.be

www.rsull.be

Avec le soutien de la



Wallonie

LA LOUVIÈRE



## VOUS AVEZ SOIF ?

Des points d'eau existent dans le

### Centre de La Louvière

#### Accueil du C.P.A.S.

Accès du lundi au vendredi de 8h à 16h30.

Place de la Concorde, 15 à 7100 La Louvière  
064/88.50.11

#### Le Relais Santé

Accès du lundi au vendredi de 9h à 13h.

### Où ?

Préfabriqué installé derrière la maison de repos le Laetare à La Louvière (rue du moulin).  
064/54.02.18

### Le Bar à soupe de la Croix-Rouge de La Louvière/Le Roexul

Ouverture les mardis et jeudis de 11h à 14h.  
Rue Albert 1er, 19 à 7100 La Louvière

### La Maison du tourisme (Centrissime)

Accès du lundi au vendredi de 8h30 à 18h30.  
Samedi de 9h à 18h

Dimanche et jours fériés de 9h à 17h.

Place Mansart, 21-22 à 7100 La Louvière  
064/26.15.00

### Les Petits Paniers du Cœur ASBL

Le vendredi de 07h à 12h30.

Rue Hallez, 4 à 7100 Trivières  
064/54.09.07

### La Croix-Rouge de La Louvière/Le Roexul

Du lundi au vendredi de 9h à 16h.  
Chaussée Paul Houtart, 314 à 7110 Houdeng-Goegnies  
064/21.66.81

## VOUS AVEZ SOIF ?

Les Maisons de quartier du CPAS et Maisons citoyennes de la Ville (en cas de canicule avérée et de besoin)

- **Maison de quartier de St Vaast**  
rue des Briqueteries n°3/1 7100 St Vaast - 064/228961 - 0477/441893
- **Maison de quartier de Bois-du-Luc**  
rue du Nord n°3 7110 Houdeng-Almeries - 064/652637
- **Maison de quartier de La Crovière**  
rue des Résédas n°27 7100 La Louvière - 0477/441856
- **Maison de quartier d'Houdeng**  
Avenue du Stade 12A 7110 Houdeng-Goegnies - 064/775924
- **Maison de quartier de Strépy-Bracquegnies**  
Cité Plein Air n°24 7110 Strépy-Bracquegnies - 064/673376
- **Maison citoyenne de Maurage**  
Place de Maurage, 17 - 7110 Maurage - 0477/ 44 18 59
- **Maison citoyenne de Trivières**  
Rue Hallez, 4 - 7100 Trivières - 0498/ 93 72 17

--> Contacter la Maison de quartier/ Maison citoyenne au préalable.

### Les Antennes administratives de la Ville de La Louvière

Accès du lundi au vendredi de 08h30 à 12h00 et de 13h30 à 16h00

- **Strépy-Bracquegnies** : Rue Marchand - 064/66 31 01
- **Haine-Saint-Pierre** : Grand Place - 064/22 40 92
- **Houdeng-Goegnies** : Rue des Trieux - 064/22 43 20
- **Saint-Vaast** : Grand'rue de Saint-Vaast - 064 22 29 22

### La Cité administrative

Point d'eau accessible de 8h30 à 16h.  
Place Communale - 7100 La Louvière  
064/27 78 11



**Ouvert aux  
hommes et  
aux femmes**

**Tu aimes le football ?**

**Tu veux faire partie d'une  
équipe soudée ?**

**Tu veux partager de bons  
moments ?**

**Rejoins-nous !**



Avec le soutien de  
la  
  
Wallonie

**LA LOUVIÈRE**  
vous êtes au centre de tout



**RELAIS SOCIAL  
URBAIN LA  
LOUVIÈRE**

**RAPPORT ANNUEL 2021**

**LA LOUVIÈRE**  
vous êtes au centre de tout



Avec le soutien de  
la   
**Wallonie**

## Annexe 6 – carte de visite

